# การวิเคราะห์ภารกิจ
# เพื่อปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ

**<u>ขั้นตอนการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ</u>**

การจัดตั้งส่วนราชการ

หลักการ

1. ในการร่างกฎหมายเพื่อใช้บังคับในเรื่องใดก็ตามไม่ควรมีข้อกำหนดในรายละเอียดให้มีการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ (ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งกรมหรือสำนัก/กอง) (มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2542)
2. แนวทางในการพิจารณาคำขอจัดตั้งส่วนราชการ ดังนี้
   (1) กรณีการขอจัดตั้งส่วนราชการระดับกรม ให้กระทรวงดำเนินการขอจัดตั้งส่วนราชการตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งนี้ให้นำเรื่องการขอจัดตั้งส่วนราชการเสนอคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และ ก.พ.ร. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรี
   (2) กรณีการขอจัดตั้งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม ต้องดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 (หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 18 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2549)
   (3) เพื่อประโยชน์การกลั่นกรองความเหมาะสมของการจัดตั้งส่วนราชการทั้งระดับกรมและต่ำกว่ากรม ให้กระทรวงที่ประสงค์จะขอจัดตั้งส่วนราชการ ดังนี้

รายการคำชี้แจง (Check list) ประกอบการขอจัดตั้งส่วนราชการ

1. การวิเคราะห์ภารกิจ (Business analysis)
2. เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง
3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ
4. นโยบาย แผนงานสำคัญของรัฐบาลที่ส่วนราชการต้องรับผิดชอบ
5. ปริมาณงาน
6. ค่าใช้จ่าย
7. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่
8. ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ
9. คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

## การวิเคราะห์ภารกิจ(Business analysis)

ส่วนราชการจะต้องตอบคำถามเกี่ยวกับวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติภารกิจที่จะขอจัดตั้งหรือขยายหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์ว่าภารกิจนั้นจำเป็นต้องดำเนินการโดยส่วนราชการซึ่งสามารถสรุปขั้นตอนของคำถามได้ ดังนี้

**แนวทางการวิเคราะห์ภารกิจ**

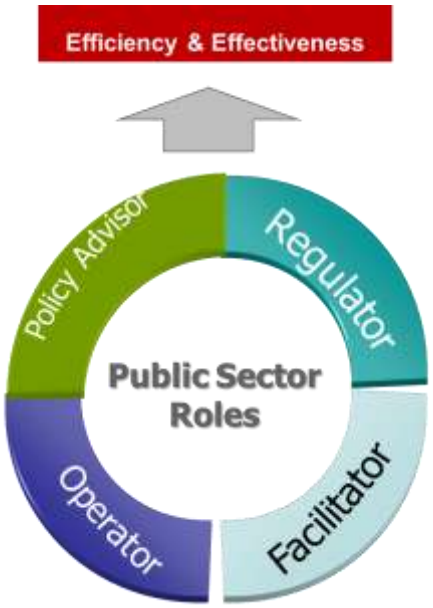
1. เป็นหน่วยงานราชการจำเป็นต้องดำเนินการอยู่หรือไม่ หากไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกแต่หากยังเป็นงานที่จำเป็น จะต้องพิจารณาต่อไปว่าเป็นงานที่ปฏิบัติซ้ำซ้อนกับส่วนราชการใดหรือไม่ หากเป็นงานที่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการอื่นก็ควรยกเลิกหรือรวมงานหรือโอนงานนั้นไปยังหน่วยงานที่เหมาะสม

2. เป็นงานที่ถือเป็นภารกิจหลัก ( Core Function) และภารกิจพื้นฐานของรัฐที่เป็นการควบคุม อนุมัติ อนุญาต ตามกฎหมาย การรักษาความเป็นธรรมในสังคมหรือไม่ ถ้าเป็นภารกิจหลักจะต้องพิจารณาว่าควรดำเนินการในส่วนกลางหรือมอบอำนาจให้ภูมิภาคหรือท้องถิ่นดำเนินการ

3. หากไม่ใช่งานหลัก ( Non-Core-function) ที่ราชการจำเป็นต้องปฏิบัติ ก็ควรยกเลิกงานนั้นหรือแปรรูปงานหรือจ้างเหมาหรือหากเป็นงานบริการบางประเภทที่ภาคราชการยังมีขีดความสามารถในการให้บริการได้ก็ควรพิจารณารูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กรและการบริหารงานที่เน้นการให้บริการในเชิงพาณิชย์ และกำหนดแนวทางในการเก็บค่าบริการจากผู้ใช้โดยตรง (Commercialization) เพื่อลดภาระงบประมาณและสร้างความเป็นธรรมในการใช้ทรัพยากรของรัฐ

**<u>การจำแนกหน้าที่บทบาทภาครัฐ</u>**

บทบาทหน้าที่ภาครัฐจำแนกได้ 4 ลักษณะ ดังนี้




สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ,**รายงานการศึกษาเบื้องต้น: แผนงานสร้างเสริมภาคีการพัฒนารัฐ-สังคม เพื่อสุขภาวะประเทศไทย.** สนับสนุนโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)2552.

- **เสนอแนะนโยบาย / บริหารนโยบาย (Policy Advisor)**
  - การจัดทำกลยุทธ์/นโยบาย/แผนหลัก/มาตรการ/กลไกการทำงาน
  - การประสานความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
  - การบริหารนโยบาย เช่น การจัดสรรทรัพยากร / การบริหารงานบุคคล /การพัฒนาบุคลากร และการติดตามและประเมินผลรวมถึงเผยแพร่ผลงานของกระทรวง
- **กำกับดูแล (Regulator)**
  - การกำกับให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
  - การอนุมัติอนุญาตตามกฎหมาย
  - การกำหนดมาตรฐาน / รับรองมาตรฐาน
- **ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator)**
  - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและกิจกรรมส่งเสริมรูปแบบต่างๆ
  - การส่งเสริมสนับสนุนให้ความช่วยเหลือองค์กรภาคี
  - การพัฒนาระบบ/รูปแบบและวิธีการ รวมถึงคุณภาพในการปฏิบัติงาน
  - การวิจัยและพัฒนา งานวิชาการและนวัตกรรม
- **ปฏิบัติการ (Operator)**
  - การให้บริการสาธารณะในความรับผิดชอบของรัฐ
  - การจัดระบบโครงสร้างพื้นฐานรองรับ

**<u>กรอบแนวทางการจัดโครงสร้างของส่วนราชการ (มติ ก.พ.ร. 26 ม.ค.50)</u>**

- ลดขนาดภาครัฐให้เล็กลง
- ยกเลิกงานของส่วนภูมิภาคที่ซ้ำซ้อนกับงานในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ควรมีการเพิ่มหน่วยงานส่วนกลางลงไปในภูมิภาค แต่ควรให้ส่วนกลางมอบหมายงานให้ส่วนภูมิภาค หรือท้องถิ่นดำเนินการ
- ภารกิจที่มีภาคเอกชนดำเนินการอยู่แล้ว ภาครัฐไม่ควรดำเนินการ แต่ควรให้เครือข่ายดำเนินการแทน
- หลักการทำงานที่เชื่อมโยงให้ครบวงจรและมีคุณค่าเพิ่มตามสายโซ่แห่งคุณภาพ **(Value Chain)**
- ยึดหลักภาระรับผิดชอบแทนหลักการถ่วงดุลอำนาจ
- ให้ความสำคัญกับปัญหาเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการบริการประชาชนเป็นหลัก

---