

การเบิกค่าเล่าเรียนบุตรตามสิทธิข้าราชการ

บุตรที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเกี่ยวกับเงินการศึกษาของบุตร

- ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ**
 - ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากเงินงบประมาณ รายจ่ายหมวดเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำของกระทรวง กสม
- ยกเว้น**
 - ข้าราชการเมือง
 - ข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจ
 - ลูกจ้างชาวต่างประเทศ ซึ่งมีหนังสือสัญญาจ้าง
- ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ**

สิทธิการเบิก
จำนวนบุตรที่มีสิทธิเบิกได้ ไม่เกิน 3 คน

บุตร คนที่ 1 - คนที่ 3
โดยนับเรียงตามลำดับเกิดก่อนหลัง

บุตร ที่เกินกว่า 3 คน

กรณีมีบุตรที่ได้สิทธิยังไม่ครบ 3 คน ต่อมา**บุตรแฝด**ทำให้จำนวนบุตรเกิน 3 คน ให้ผู้เป็นบิดามีสิทธิได้รับสวัสดิการสำหรับบุตรคนที่ 1 ถึงคนสุดท้าย

หากจำนวนคนในนั้น ถ้าตาย ภายพิการ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ วิกฤตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก่อนอายุครบ 25 ปีบริบูรณ์ ให้เอาบุตรลำดับต่อไปนำมาเบิกได้ให้ครบ 3 คนเท่าเดิม

ประเภทและอัตราในการเบิกค่าบำรุงการศึกษา

ประเภทสามัญศึกษา

ระดับการศึกษา	สถานศึกษาของทางราชการ	สถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุน	สถานศึกษาเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน
อนุบาล	5,800	4,800	13,600
ประถมศึกษา	4,000	4,200	13,200
มัธยมศึกษาตอนต้น	4,800	3,300	15,800
มัธยมศึกษาตอนปลาย	4,800	3,200	16,200
อนุปริญญา	13,700	-	-
ปริญญาตรี	25,000	-	-

ประเภทอาชีวศึกษา : หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หรือเทียบเท่า)

ระดับการศึกษา	สถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุน (บาท)	สถานศึกษาเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน (บาท)
คหกรรม/คหกรรมศาสตร์	3,400	16,500
พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	5,100	19,900
ศิลปหัตถกรรม/ศิลปกรรม	3,600	20,000
เกษตรกรรม/เกษตรศาสตร์	5,000	21,000
ช่างอุตสาหกรรม/อุตสาหกรรม	7,200	24,400
ประมง	5,000	21,100
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	5,100	19,900
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	7,200	24,400

ประเภทอาชีวศึกษา : หลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวช. หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชา/สาขา	เบิกได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงปีการศึกษาจะไม่เกิน (บาท)
(1) ช่างอุตสาหกรรมหรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	30,000
(2) พาณิชยกรรมหรือบริหารธุรกิจ/ศิลปหัตถกรรมหรือศิลปกรรม/เกษตรกรรมหรือเกษตรศาสตร์/คหกรรมหรือคหกรรมศาสตร์/อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	25,000

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ให้เบิกจ่ายได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายค่าเล่าเรียนไปจริง **ปีการศึกษาจะไม่เกิน 25,000 บาท**

ค่าเล่าเรียน ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาการขอเบิก



การขอเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร กรณีสถานศึกษาเก็บเงินเป็นรายภาคเรียนต้องยื่นหลักฐานขอเบิกภายใน 1 ปี



การขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร กรณีสถานศึกษาเก็บเงินเป็นรายปีการศึกษาต้องยื่นหลักฐานขอเบิกภายใน 1 ปีนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษานั้น ๆ

หลักฐาน/เอกสารที่ใช้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการศึกษามูลนิธิ

- ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ 7223)
- ใบเสร็จรับเงินจากสถานศึกษา
- สำเนาใบอนุญาตนของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีเป็นสถานศึกษาเอกชน